



QUY ĐỊNH VỀ HỌC PHÍ VÀ PHÍ

TT	NỘI DUNG	ĐVT	MỨC PHÍ (VNĐ)	QUY ĐỊNH THANH TOÁN
I CÁC KHOẢN PHÍ NHẬP HỌC				
1	PHÍ TUYỂN SINH (bao gồm lệ phí hồ sơ và đánh giá năng lực)	Bộ	500,000	- Nộp 1 lần khi đăng ký dự tuyển, không hoàn lại, không chuyển nhượng trong mọi trường hợp. - Miễn phí đối với các học sinh theo học CLB Jolly steps
2	PHÍ NHẬP HỌC Học sinh đã hoàn thành phí nhập học sẽ không phải nộp các khoản phí sau trong năm học đầu tiên: + Phí đăng ký nhập học + Khóa học trại hè tháng 07/2026 (Trọn gói gồm học phí, bán trú, tiền ăn) + Phí xây dựng và phát triển + Phí sử dụng ứng dụng nền tảng công nghệ + Học phẩm học liệu + Gói đồng phục và túi ngủ	Lần	25,200,000	- Nộp một lần khi học sinh nhập học, không hoàn lại, không chuyển nhượng trong mọi trường hợp. - Học sinh đã nộp phí nhập học nhưng không tiếp tục theo học tại trường thì sẽ không được nhận lại các khoản này.
II CÁC KHOẢN PHÍ THEO NĂM				
1 Các khoản phí đầu năm				
1.1	Phí xây dựng và phát triển trường	Năm	3,000,000	
1.2	Phí sử dụng ứng dụng nền tảng công nghệ	Năm	2,000,000	
1.3	Bảo hiểm			
a.	Bảo hiểm thân thể (Tự nguyện theo lựa chọn của PHHS)	Năm	100,000	
b.	Bảo hiểm y tế (Bắt buộc)	Năm	Theo quy định BHXH của Luật Bảo hiểm	
1.4	Đồng phục & Túi ngủ	Năm	Căn cứ vào giá nhà cung cấp vào đầu năm học	
1.5	Học phẩm, học liệu	Năm		
2 Các khoản phí theo tháng				
2.1	Học phí chính	Tháng	8,300,000	
2.2	Học phí hoạt động trải nghiệm sáng tạo và kỹ năng sống	Tháng	700,000	
2.3	Học phí lớp .0	Tháng	500,000	
2.4	Bán trú	Tháng	800,000	
2.5	Tiền ăn (ăn sáng, ăn trưa và bữa xế)	Ngày	80,000	
2.6	Xe bus (đưa đón từ thứ 2 đến thứ 6)			
a.	Tại nhà (hai chiều)	Tháng	2,000,000	
b.	Tại nhà (một chiều)	Tháng	1,300,000	
c.	Tại điểm (hai chiều)	Tháng	1,400,000	
d.	Tại điểm (một chiều)	Tháng	900,000	
2.7	Phí trông học sinh ngoài giờ (đón sau 17h)	Tháng	400,000	Phí thu theo tháng. Từ 17h-18h: 400.000đ/tháng (tính từ buổi thứ 3 thu tròn tháng) Từ 18h trở đi thu thêm: 50.000đồng/tiếng/buổi (thu tròn tiếng).



QUY ĐỊNH VỀ CÁC HÌNH THỨC NỘP PHÍ VÀ THỜI GIAN HOÀN THÀNH PHÍ

a. Phụ huynh lựa chọn các hình thức nộp phí và thời gian hoàn thành như sau:

- Theo tháng: trước ngày mùng 5 hàng tháng
- Theo học kỳ: Kỳ I: Trước ngày 05/08 hàng năm | Kỳ II: trước ngày 05/01 hàng năm
- Theo năm: Trước ngày 10/08 hàng năm

b. Trường hợp nộp phí sau thời gian quy định đã được thông báo, phụ huynh sẽ phải đóng thêm tiền chậm nộp theo lãi suất 0,05%/ngày cho số tiền chưa thanh toán. Trường hợp chậm nộp quá 30 ngày, Nhà trường có quyền từ chối cung cấp các dịch vụ.

c. Các khoản phí đầu năm (phí xây dựng và phát triển trường, phí ứng dụng nền tảng công nghệ, tiền học phẩm học liệu,...): Nhà trường thu từ ngày 15/06 đến ngày 15/07 hàng năm.

d. Tiền ăn đối với học sinh tiểu học:

- Tiền ăn sáng (15.000 đồng/ngày) thu tròn tháng. Trường hợp học sinh ngừng ăn sáng, phụ huynh cần đăng ký tại Văn phòng trường trước ngày 25 tháng liền trước để ngừng dịch vụ từ tháng tiếp theo.
- Nhà trường thực hiện hoàn trả tiền ăn trưa và bữa xế - không tách lẻ bữa (đối với những ngày học sinh đăng ký nghỉ học đúng quy định) vào cuối mỗi học kỳ.

e. Trường hợp học sinh ngừng sử dụng dịch vụ đón trả bằng xe bus của trường, phụ huynh cần đăng ký tại Văn phòng trước ngày mùng 1 hàng tháng, phí dịch vụ xe bus được thu tròn tháng không phụ thuộc vào số ngày thực tế mà học sinh đi xe.

QUY ĐỊNH VỀ MIỄN GIẢM

a. Phụ huynh nộp các khoản phí đầu năm và học phí cả năm trước ngày 10/08 hàng năm sẽ được hưởng mức học phí ưu đãi so với đóng từng tháng.

Đối với năm học 2026-2027, mức ưu đãi được áp dụng 3.320.000 đồng/năm tính trên học phí

b. Gia đình có 2 con đăng ký đi xe bus của trường cả hai chiều đi - về

- Nếu 2 chiều tại điểm được giảm 10% cho con thứ 2
- Nếu 2 chiều tại nhà thì con thứ 2 được áp dụng mức phí 2 chiều tại điểm

QUY ĐỊNH VỀ XIN NGỪNG HỌC VÀ HOÀN TRẢ PHÍ

- Đối với các khoản phí thu đầu năm (phí xây dựng và phát triển trường, phí ứng dụng nền tảng công nghệ, tiền học phẩm học liệu,...):
 - + Không thu các khoản phí đầu năm đối với học sinh hoàn tất hồ sơ thủ tục xin chuyển trường theo quy định trước ngày 01/07 hàng năm.
 - + Thu 100% các khoản phí đầu năm đối với học sinh hoàn tất hồ sơ thủ tục xin chuyển trường theo quy định từ ngày 01/07 hàng năm.
- Phụ huynh có trách nhiệm điền đầy đủ thông tin vào Đơn xin chuyển trường và hoàn tất các thủ tục khác theo quy định của Nhà trường chậm nhất đến ngày 30/06 hàng năm để được áp dụng chính sách không thu các khoản phí đầu năm.

Đối với học phí, phí bán trú và tiền ăn:

- + Trường hợp học sinh đi học từ 05 ngày trở lên của tháng đó (bao gồm cả ngày nghỉ học có phép và/hoặc không phép): Nộp 100% học phí và phí bán trú.
- + Trường hợp học sinh đi học dưới 05 ngày của tháng đó (bao gồm cả ngày nghỉ học có phép và/hoặc không phép): Nộp 50% học phí và phí bán trú.
- + Tiền ăn được tính trên số ngày thực tế.

- Phụ huynh cần hoàn thành tất cả các khoản phí theo quy định trước khi rút hồ sơ chuyển trường.
- Các khoản phí đầu năm đã đóng chỉ được hoàn trả trong trường hợp phụ huynh hoàn tất hồ sơ thủ tục xin chuyển trường theo quy định trước ngày 01/07 hàng năm. Nhà trường sẽ không được hoàn trả đối với mọi trường hợp khác.

QUY ĐỊNH VỀ VIỆC THAY ĐỔI BIỂU PHÍ

a. Nhà trường không thay đổi biểu phí quá 02 lần trong 01 cấp học.

b. Mỗi lần thay đổi không điều chỉnh quá 10%.



DANH MỤC ĐỒNG PHỤC VÀ TÚI NGỦ (DỰ KIẾN)

TT	TÊN DANH MỤC	ĐVT	SỐ LƯỢNG
1	Áo sơ mi ngắn tay	Cái	1
2	Áo sơ mi dài tay	Cái	1
3	Quần sooc nam/Quần váy	Cái	1
4	Quần dài nam/nữ	Cái	1
5	Áo khoác gió	Cái	1
6	Quần dài mùa đông	Cái	1
7	Bộ thể thao hè	Bộ	1
8	Áo hoodie (nì)	Cái	1
9	Áo polo	Cái	1
10	Áo len gile	Cái	1
11	Bộ lễ phục + cà vạt	Bộ	1
12	Tất (10 đôi/set)	Set	1
13	Mũ	Chiếc	1
14	Túi ngủ	Chiếc	1
15	Thẻ theo tên (20 cái/bộ)	Bộ	1
16	Dây đeo, mặt thẻ và thẻ học sinh	Chiếc	1

DANH MỤC HỌC PHẨM, HỌC LIỆU (DỰ KIẾN)

TT	TÊN DANH MỤC	ĐVT	SỐ LƯỢNG
1	Vở 48 trang	Quyển	10
2	Giấy kiểm tra	Tập	2
3	Bộ kẹp file tài liệu học tập (set/4c)	Bộ	1
4	Sách Tiếng Anh	Bộ	1
5	Sách Toán Tiếng Anh	Bộ	1
6	Sách "Khám phá người Lãnh đạo trong tôi"	Bộ	1
7	Tài liệu học tập nội bộ	Bộ	1